

# FENT2900 – Samarbeidsavtale

Vår 2023

**Denne avtalen gjelder for samarbeidet mellom følgende deltakere:**

1. Henrik Ystanes Dolmen
2. Julie Kristine Berild Vikki
3. Jørgen Ørbeck

## 1 Målet med samarbeidet

- Målet med samarbeidet er å skriving og innlevering av en felles bacheloroppgave. Foreløpig tittel for oppgaven er ”creating electric grid flexibility using hydrogen”. Gruppen har et ønske om samhold og trivsel, og faglig utbytte. Det skal legges til rette for gjensidig faglig utvikling og samarbeid.
- Målet er å oppnå høyest mulig karakter.
- Gruppen ønsker en rettferdig arbeidsfordeling, hvor ingen sitter med følelsen av at de jobber mer enn de andre medlemmene. Det skal være trygt å ta opp med gruppen dersom man mener at arbeidsmengden er skjevfordelt. På grunn av at gruppemedlemmene blir vurdert likt på oppgaven, er det en forutsetning at en rettferdig arbeidsfordeling er nødvendig.

## 2 Arbeidstider og møter

- Torsdager 9-16 er forbeholdt arbeid med bacheloroppgaven fram til levert bacheloroppgave.
- Arbeidsøkter starter med et møte. Møtet starter med en innsjekk, deretter settes det opp en plan for dagen. Møtet har som formål å skape struktur for dagen, ved at det blir fordelt arbeidsoppgaver, i tillegg til at møtet legger opp til trivsel i gruppen. Hvert møte skal ha en møteleder. Hvem som er møteleder går på rundgang og følger alfabetisk rekkefølge. På møtet etter at man har vært møteleder skal man være referent.

- Arbeidsøkter vil i utgangspunktet foregå på bachelorrommet. Dersom det blir stor pågang/uro på rommet, skal det legges rutiner for booking av grupperom til arbeidsøkter. Bookingen vil i så fall foregå i møtet på begynnelsen av arbeidsøktene.
- Arbeidsøkter avsluttes med en utsjekk. Ved utsjekk skal man runde av dagen, og vurdere kvaliteten på arbeidsøkten. I tillegg skal det stilles et spørsmål i plenum av et gruppemedlem, for å bli bedre kjent. Hvem som stiller spørsmål ruller etter alfabetisk rekkefølge. Det skal også påminnes om neste møte og møtetid.
- Ved nødvendighet kan det avtales arbeidsøkter i helger. Nødvendigheten vil vurderes ut ifra eventuelle frister, og avvik fra arbeidsplan og mulighet for deltakelse for gruppemedlemmene. Eventuelt arbeid i helger utenom avtalte arbeidsøkter er frivillig.
- Arbeidsøkter og møtetidspunkter kan endres og forskyves dersom deltakerne skal delta på felles sosiale arrangement, eller ved andre hendelser. Hvorvidt hendelsen er en gyldig grunn for endring skal vurderes av gruppemedlemmene.
- Hver partallsuke skal det i møtet på begynnelsen av arbeidsøkten gjennomføres en teamøvelse '2+1', hvor det legges til rette for å gi to positive og én konstruktiv tilbakemelding til medlemmene i gruppen. Formålet med en slik øvelse er å lage en arena hvor det legges opp til å gi tilbakemelding, slik at terskelen for å gi tilbakemelding senkes.
- Det strebes etter å få satt et fast møte med veileder hver uke. Møtet har som formål at deltakerne kan få oppfølging til bacheloroppgaven. På møtet skal det bli presentert hva som har blitt gjort siden forrige møte. Sted avtales fortløpende med veileder.
- Under INGT2300 (fram til 12. mars 2023)
  - Torsdager og fredager er forbeholdt arbeid med bacheloroppgaven.
- Etter INGT2300 (fram til 25. mai 2023)
  - Arbeidstider 4-5 dager i uka. Dager og arbeidstid vil avtales etter gjennomført eksamen i INGT2300, ut ifra status for bacheloroppgaven ved det tidspunkt. Flere/færre dager kan avtales nærmere om nødvendig.

### 3 Planlegging og loggføring

- Arbeidsplanen skal følges etter beste evne.
- Det oppfordres til å bruke 50/10 eller 45/15 strukturen under arbeidstiden for å sørge for effektivt arbeid uten at gruppen blir overarbeidet.

- Det er en forståelse for at det skal være en jevn fordeling av arbeidstimer, men det viktigste er at arbeidsoppgaver er gjort og disse kan variere i omfang.

## 4 Beslutningstaking

- For å ta en beslutning skal det avholdes avstemning. Ellers styrer man sine egne arbeidsoppgaver, med rom for tilbakemeldinger fra de andre gruppemedlemmene.

## 5 Fravær

- Om en av deltakerne skal forlate Trondheim, må dette avtales med resten av gruppen. Dette er for å forsikre at ingen drar under kritiske deler av prosjektet, men dette inkluderer ikke uforutsigbare hendelser.
- Sykdom eller andre uforutsette hendelser må meldes fra om så fort som mulig, og telles som gyldig fravær. Om formen/situasjonen tillater det kan man velge å jobbe hjemmefra.
- Alt over 10 min telles som forsentkomming. Ved forsentkomming skal vedkommende straffes med en prikk. Verdien til prikkene 1,3,5 stk prikker, er henholdsvis snacks 40kr, kosekake, 5 enheter. Ved varsling i valgt kommunikasjonskanal aksepteres 15 min forsentkomming. Prikkene føres inn i et fellesdokument på OneDriven til bachelorgruppa slik at alle har mulighet til å legge inn/ha oversikt over egne prikker.
- Gjennomføring av kontinuasjonseksamen er gyldig fravær.

## 6 Fysisk- og psykisk helse

- Det er en felles forståelse om at enkelte perioder kan være vanskeligere enn andre. Gruppen er derfor enige om at hvis man opplever en slik periode, skal resten av gruppen varsles i fortrolighet.
- Psykisk-helse-dager er tillatt ved behov. Det vurderes med skjønn av den enkelte hvor mye man klarer å jobbe denne dagen.
- Det skal periodisk gjennomføres teambuilding for å holde moralen oppe.
- Hver partallsuke skal gruppen kjøpe seg noe godt og dele innkjøpte varer.
- Arbeidet med oppgaven skal ikke under noen omstendighet komme på bekostning av gruppemedlemmenes evne til å glede seg over hverandres selskap. For å prioritere dette, må nødvendige tiltak innføres.

## 7 Komplikasjoner

- Om en av deltakerne av en eller annen grunn skulle trenge å være borte fra prosjektet, det vil si at deltakeren ikke jobber noe med prosjektet i over to uker, skal det være et møte i gruppen. På møtet skal situasjonen diskuteres og man bestemmer ev. tilrettelegging. Hvis det er snakk om langtidsfravær, over to uker og som vil påvirke prosjektet i stor grad, skal veileder involveres, slik at man kan finne en felles løsning. Om situasjonen ikke bedres skal de andre deltakerne sende ut et skriftlig varsel.
- Dersom medlemmer føler at de henger bak skjema er de pliktet til å si ifra slik at gruppen sammen kan finne en ny løsning. Dersom en deltaker ikke har mulighet til å fullføre prosjektet grunnet uforutsette hendelser, må det vurderes om deltakeren skal få individuell karakter på det arbeidet som den har gjort. Det er en felles forståelse at dette ikke er en grunn til at deltakeren ikke får vurdering.
- Alle sier seg enige i å høre hverandres meninger, og gi direkte og saklige tilbakemeldinger. Dersom det skulle oppstå ubehag eller komplikasjoner, må alle gruppemedlemmene finne en løsning som alle er enige om. Parter må finne et kompromiss. Dette må tas opp med en gang, for at det skal være et effektivt samarbeid.
- Unnasluntring straffes med prikker, i henhold til prikkesystemet forklart i punkt 5. Hva som defineres som unnasluntring vil bli vurdert i plenum.

## 8 Varighet og reformulering

- Denne avtalen er gyldig fra og med underskrift, og frem til bacheloroppgaven er presentert den 25. mai 2023, eller hvis det blir enighet om at én eller flere deltakere forlater gruppen. Eventuelle justeringer kan forekomme, men må godkjennes av alle medlemmer.

Trondheim, 26.01.2023

  
Henrik Ystanes Dolmen

  
Julie Kristine Berild Vikki

  
Jørgen Ørbeck

