

Samarbeidsavtale for Bachelor for Sandvik Teeness Vår 2021.

Andreas Malm, Marius Leinhardt og Saad Abd Rahman

1) Målet for samarbeidet

a) Målet for samarbeidet i vår gruppe er skriving og innlevering av en felles bachelor oppgave. Foreløpig tittel for prosjektet lyder: Bacheloroppgave: Oljefylling i dempesystemet for vibrasjonsdempende verktøyholdere.

I gruppen ønsker vi å fremme læring, samhold og trivsel mellom de enkelte medlemmene og det skal legges et grunnlag for gjensidig faglig utveksling og samarbeid også i den senere studietiden.

b) Vi er enige om at rettferdig arbeidsfordeling i gruppen er svært viktig for å oppnå dette målet. Rettferdig arbeidsfordeling er en forutsetning for gruppens arbeid fordi gruppen skal få en felles karakter på bachelor oppgaven. Gjennom denne avtalen ønsker vi å trekke opp en ytre ramme for samarbeidet slik at det kan fungere etter hensikten.

2) Betydning av denne avtalen

Overholdelse av denne avtalen danner grunnlag for levering av bachelor oppgaven. At den er blitt overholdt av det enkelte gruppemedlemmet, attesteres ved underskrift fra alle gruppemedlemmene med følgende setning: «*Gruppemedlemmet N.N. har overholdt avtalen om samarbeid som medlemmene i prosjektgruppen N.N. har inngått seg imellom.*»

Denne attestasjonen legges ved oppgaven. Orientering om karakter for en oppgave, som mangler denne attestasjonen, kan bli utsatt inn til attestasjonen foreligger.

3) Møtetidspunkt - og sted

Vi er enige om å møtes kontinuerlig i prosjektperioden. Vi forplikter oss til å møtes som det framgår av møteplanen nedenfor. Møtene skal finne sted minst én gang pr. uke i ukene:

.....

Møtested: Grupperom Ukedag, klokkeslett: Torsdag, 09:15

Møtested: Teams/Discord Ukedag, Klokkeslett: Etter avtale, behov

Om nødvendig kan det avtales ytterligere møter. Dette fastholdes i møteprotokollen (se pkt.8).

4) Oppmøte

a) Oppmøte skal være presist. Gruppemedlemmer som kommer for sent noteres i møteprotokollen.

b) Vi er imidlertid enige om følgende toleransegrense for forsinkelser: 10 minutter pr. møte. Gruppen skal varsles ved forsinkelser eller årsak til fraværende oppmøte. Gruppen skal også varsle om de synes noen ikke bidrar nok.

c) Dersom man kommer for sent pga. omstendigheter man ikke kan gjøres ansvarlig for (sykdom, dødsfall etc.), aksepteres dette.

5) Fravær

a) Fravær skal varsles minst en dag i forveien til fungerende gruppeleder og det skal noteres i møteprotokollen.

b) Ved mye fravær skal gruppen gjøre personen klar over dette. Om fravær fortsettes vil gruppen varsle Detlef Blankenburg, gruppe veileder

c) Fravær pga. omstendigheter man ikke kan gjøres ansvarlig for (sykdom, dødsfall etc.), aksepteres.

6) Forberedelse

Alle gruppemedlemmene forplikter seg til å møte forberedt til gruppemøtene slik det blir avtalt under møtene. Uforberedt oppmøte pga. omstendigheter man ikke kan gjøres ansvarlig for (sykdom, dødsfall etc.), kan aksepteres.

7) Gruppens ledelse

Gruppens ledelse er midlertidig, Andreas Malm. Denne rollen kan gå på omgang mellom gruppemedlemmene og være jevnt fordelt på disse over prosjektperioden. Fungerende gruppeleder er ansvarlig for a) å åpne og avslutte møtene og å lede gruppediskusjonen, og b) gjennomføring av oppgaver som er beskrevet under punktene 8, 9 og 10.

Midlertidig Vara, Saad Rahman. Ansvar for å føre møteprotokoll for møtene, sakliste og sette mål for framtidige møter.

8) Møteprotokoll

Vi er enige om at det skal skrives en kort protokoll i løpet av hvert gruppemøte. Denne inneholder a) møtetidspunkt, b) for sent fremmøte, fravær, uforberedt oppmøte iht. avtale fra forrige møte, c) kort beskrivelse av møtets innhold, d) hvilke arbeidsoppgaver vi er blitt enige om til neste gang og hvordan disse skal fordeles, og e) annet.

Protokollen skal undertegnes av alle tilstedeværende gruppemedlemmer og den tas vare på av fungerende gruppeleder. Protokollen kan ikke forandres etter at den er blitt undertegnet. Protokollene tjener som grunnlag for attestasjon over overholdt samarbeidsavtale eller evt. tiltak ved mislighold (se pkt.10).

I tilfelle tap av protokoll skal det derfor skrives ny protokoll fra hukommelsen. Også denne protokollen skal undertegnes av alle tilstedeværende gruppemedlemmene.

9) Mulige komplikasjoner i samarbeidet

Vi er enige om at det bør ryddes opp i evt. komplikasjoner i gruppesamarbeidet så tidlig som mulig. Eventuell misnøye kan anonymt noteres i møteprotokollen under «annet». Fungerende gruppeleder avgjør i samråd med de andre om og når slike problemstillinger skal tas opp. Han/hun kan da kalle sammen til særskilt møte, og da gjelder møteplikt for alle innkalte gruppemedlemmene. Gruppelederen kan i samråd med gruppen invitere en ekstern samtaleleder til et slikt møte.

10) Eventuelle tiltak ved mislighold

Vi er enige om at hyppig vesentlig forsinket, hyppig uforberedt oppmøte eller gjentatt ubegrunnet fravær slik det er konkretisert under punktene 4, 5 og 6, er svært uheldig for samarbeidet. Ved mislighold av disse punktene er vi derfor enige om følgende tiltak:

- Et gruppemedlem som ikke overholder disse punktene skal først advares av fungerende gruppeleder. Er det gruppelederen selv som ikke følger opp disse punktene, kan advarselen komme fra et vanlig gruppemedlem. Advarselen skal formelt uttales med følgende formulering: *«I følge møteprotokollene er du i ferd med å nå grensen iht. punkt i vår avtale og gjøres herved oppmerksom på dette.»* Advarselen skal skje skriftlig, den skal underskrives av fungerende gruppeleder og det aktuelle gruppemedlem, og den skal legges ved møteprotokollene. Er vedkommende ikke til å få tak i eller nekter han/hun å underskrive på advarselen, bevitnes dette skriftlig av to gruppemedlemmer. Uttalt og dokumentert advarsel er en forutsetning for at gruppen kan bestemme seg for ytterligere skritt.
- Som neste skritt kan fungerende gruppeleder innkalle til krisemøte der restgruppen kan anbefale det aktuelle medlemmet å levere individuell besvarelse. Innkalling til krisemøte betraktes uansett utfall som forsterket advarsel. Prosedyren for et slikt krisemøte spesifiseres som tillegg til denne avtalen.
- Overholder et gruppemedlem heller ikke avtalen etter å ha blitt advart kan dette medlemmet i siste konsekvens nektes attestasjon om overholdt samarbeidsavtale (se pkt.2). Dermed risikerer det aktuelle medlemmet ikke få del i felleskarakteren for oppgaven. Siste avgjørelse om dette ligger hos ansvarlig faglærer. Om et gruppemedlem nektes denne attestasjonen, skal møteprotokollene og samarbeidsavtale legges ved prosjektoppgaven som dokumentasjon.

11) Varighet, gyldighet og reformulering

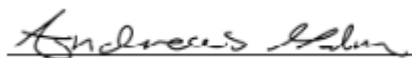
Denne avtalen er gyldig fra underskriftsdato inntil innlevering av prosjektoppgaven, eller så lenge en ønsker å være med i gruppen. Alle undertegnede har imidlertid rett til å be om én reformulering av avtalen. Det er imidlertid ikke adgang til å be om reformulering etter at et gruppemedlem er blitt advart iht. pkt.10.

Trondheim, den 18.01.2021

Underskrift



Saad Rahman



Andreas Malm



Marius Leinhardt