

# Prosjekthåndbok

## Innhold

1	Framdriftsplan.....	2
1.1	Prosjektplan Bachelor 2020 15.01.2020 .....	2
1.2	Prosjektplan Bachelor 2020 16.01.2020 .....	2
1.3	Prosjektplan Bachelor 2020 24.01.2020 .....	3
1.4	Prosjektplan Bachelor 2020 12.02.2020 .....	3
2	Møteinnkalling .....	4
2.1	Innkalling til møte 1: Bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky.....	4
2.2	Innkalling til møte 2: Bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky.....	5
2.3	Innkalling til møte 3: Bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky.....	6
2.4	Innkalling til møte 4: Bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky.....	7
3	Møtereferat .....	8
3.1	Referat fra prosjektmøte 1, bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky .....	8
3.2	Referat fra prosjektmøte 2, bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky .....	9
3.3	Referat fra prosjektmøte 3, bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky .....	10
3.4	Referat fra prosjektmøte 4, bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky .....	11
4	Timelister m/statusrapporter .....	12
4.1	Timeliste Endre .....	12
4.2	Timeliste Emil .....	13
4.3	Ukerapporter .....	14

# 1 Framdriftsplan

For å kunne styre tidsbruken i prosjektet er det blitt utarbeidet en prosjektplan. De fullstendige filene blir ikke lagt ved i dette dokumentet på grunn av lesbarhet, men legges ved i en egen mappe. Under vil hver versjon refereres til, med punkter og milepæler. Aktivitetene i gannt-diagrammet blir gjort av alle medlemmer i prosjektgruppen, derfor refereres det ikke til innehaver av aktivitet.

## 1.1 Prosjektplan Bachelor 2020 15.01.2020

ID	Task Mode	Task Name	Duration	Start	Finish	Predecessors	Resource Names
1		<b>Bachelor 2020</b>	<b>108,88 days</b>	<b>Mon 06.01.20</b>	<b>Thu 04.06.20</b>		
2		<b>Oppstart-fase</b>	<b>15,88 days</b>	<b>Wed 15.01.20</b>	<b>Wed 05.02.20</b>		
3		<b>Avtale</b>	<b>0 days</b>	<b>Fri 24.01.20</b>	<b>Fri 24.01.20</b>		
5		Litteraturliste	12,88 days	Wed 15.01.20	Fri 31.01.20		
6		Planlegging	12,88 days	Wed 15.01.20	Fri 31.01.20		
7		Forstudierapport	15,88 days	Wed 15.01.20	Wed 05.02.20		
8		<b>Utførsel</b>	<b>75,88 days</b>	<b>Fri 31.01.20</b>	<b>Fri 15.05.20</b>	<b>2</b>	
9		Designrapport	8,88 days	Wed 05.02.20	Tue 18.02.20	7	
10		Driftsrapport	62,88 days	Tue 18.02.20	Fri 15.05.20	9	
11		<b>Ferdigstilling</b>	<b>7,13 days</b>	<b>Thu 14.05.20</b>	<b>Mon 25.05.20</b>	<b>8</b>	
12		Sluttrapport	4,24 days	Fri 15.05.20	Thu 21.05.20	10	
13		Levering	0 days	Mon 25.05.20	Mon 25.05.20		
14		Presentasjon	0 days	Mon 01.06.20	Mon 01.06.20		

















Førsteutkastet til Gannt-diagram.

## 1.2 Prosjektplan Bachelor 2020 16.01.2020

ID		Task Mode	Task Name	Duration	Start	Finish	Predecessors	Resource Names
1			<b>Bachelor 2020</b>	<b>108,88 days</b>	<b>Mon 06.01.20</b>	<b>Thu 04.06.20</b>		
2			<b>Oppstart-fase</b>	<b>15,88 days</b>	<b>Wed 15.01.20</b>	<b>Wed 05.02.20</b>		
3			<b>Avtale</b>	<b>0 days</b>	<b>Fri 24.01.20</b>	<b>Fri 24.01.20</b>		
5			Litteraturliste	12,88 days	Wed 15.01.20	Fri 31.01.20		
6			Planlegging	12,88 days	Wed 15.01.20	Fri 31.01.20		
7			Forstudierapport	15,88 days	Wed 15.01.20	Wed 05.02.20		
8			<b>Utførsel</b>	<b>75,88 days</b>	<b>Fri 31.01.20</b>	<b>Fri 15.05.20</b>	<b>2</b>	
9			Designrapport	8,88 days	Wed 05.02.20	Tue 18.02.20	7	
10			Driftsrapport	62,88 days	Tue 18.02.20	Fri 15.05.20	9	
11			<b>Ferdigstilling</b>	<b>7,13 days</b>	<b>Thu 14.05.20</b>	<b>Mon 25.05.20</b>	<b>8</b>	
12			Sluttrapport	4,24 days	Fri 15.05.20	Thu 21.05.20	10	
13			Levering	0 days	Wed 20.05.20	Wed 20.05.20		
14			Presentasjon	0 days	Tue 26.05.20	Tue 26.05.20		






















Første revisjon av gannt-diagramm

### 1.3 Prosjektplan Bachelor 2020 24.01.2020

ID		Task Mode	Task Name	Duration	Start	Finish	Predecessors	Resource Names
1			<b>Bachelor 2020</b>	<b>108,88 days</b>	<b>Mon 06.01.20</b>	<b>Thu 04.06.20</b>		
2			<b>Oppstart-fase</b>	<b>15,88 days</b>	<b>Wed 15.01.20</b>	<b>Wed 05.02.20</b>		
3			<b>Avtale</b>	<b>0 days</b>	<b>Fri 24.01.20</b>	<b>Fri 24.01.20</b>		
5			Litteraturliste	12,88 days	Wed 15.01.20	Fri 31.01.20		
6			Planlegging	12,88 days	Wed 15.01.20	Fri 31.01.20		
7			<b>Forstudierapport</b>	<b>15,88 days</b>	<b>Wed 15.01.20</b>	<b>Wed 05.02.20</b>		
8			Revider (sluttbruker)	2,88 days	Mon 27.01.20	Wed 29.01.20		
9			Klargjøring testmiljø	4,88 days	Mon 27.01.20	Fri 31.01.20		
10			<b>Utførsel</b>	<b>75,88 days</b>	<b>Fri 31.01.20</b>	<b>Fri 15.05.20</b>	<b>2</b>	
11			Designrapport	8,88 days	Wed 05.02.20	Tue 18.02.20	7	
12			Driftsrapport	62,88 days	Tue 18.02.20	Fri 15.05.20	11	
13			<b>Ferdigstilling</b>	<b>7,13 days</b>	<b>Thu 14.05.20</b>	<b>Mon 25.05.20</b>	<b>10</b>	
14			Sluttrapport	4,24 days	Fri 15.05.20	Thu 21.05.20	12	
15			Levering	0 days	Wed 20.05.20	Wed 20.05.20		
16			Presentasjon	0 days	Tue 26.05.20	Tue 26.05.20		

Andre revisjon av gannt-diagram.

### 1.4 Prosjektplan Bachelor 2020 12.02.2020

ID		Task Mode	Task Name	Duration	Start	Finish	Predecessors	Resource Names
1			<b>Bachelor 2020</b>	<b>108,88 days</b>	<b>Mon 06.01.20</b>	<b>Thu 04.06.20</b>		
2			<b>Oppstart-fase</b>	<b>23,88 days</b>	<b>Wed 15.01.20</b>	<b>Mon 17.02.20</b>		
3			<b>Avtale</b>	<b>0 days</b>	<b>Fri 24.01.20</b>	<b>Fri 24.01.20</b>		
5			Litteraturliste	12,88 days	Wed 15.01.20	Fri 31.01.20		
6			Planlegging	12,88 days	Wed 15.01.20	Fri 31.01.20		
7			<b>Forstudierapport</b>	<b>15,88 days</b>	<b>Wed 15.01.20</b>	<b>Wed 05.02.20</b>		
8			Revider (sluttbruker)	2,88 days	Mon 27.01.20	Wed 29.01.20		
9			Klargjøring testmiljø	15,88 days	Mon 27.01.20	Mon 17.02.20		
10			<b>Utførsel</b>	<b>75,88 days</b>	<b>Fri 31.01.20</b>	<b>Fri 15.05.20</b>	<b>2</b>	
11			Designrapport	8,88 days	Wed 05.02.20	Tue 18.02.20	7	
12			Driftsrapport	62,88 days	Tue 18.02.20	Fri 15.05.20	11	
13			<b>Oppsett av testmiljø</b>	<b>21,88 days</b>	<b>Wed 19.02.20</b>	<b>Thu 19.03.20</b>	<b>11</b>	
14			Test av alle komponenter	8,88 days	Wed 19.02.20	Sun 01.03.20		
15			Verifisering av krav	0 days	Mon 02.03.20	Mon 02.03.20	14	
16			Testmigrering	12,88 days	Mon 02.03.20	Wed 18.03.20	15	
17			Fullstendig migrering	2 days	Thu 19.03.20	Sun 22.03.20	13	
18			<b>Ferdigstilling</b>	<b>7,13 days</b>	<b>Thu 14.05.20</b>	<b>Mon 25.05.20</b>	<b>10</b>	
19			Sluttrapport	4,24 days	Fri 15.05.20	Thu 21.05.20	12	
20			Levering	0 days	Wed 20.05.20	Wed 20.05.20		
21			Presentasjon	0 days	Tue 26.05.20	Tue 26.05.20		

Tredje revisjon av gannt-diagram. Etter denne versjonen så vi det ikke som nødvendig å oppdatere ytterligere. Ved prosjektets slutt (20.05.2020) har vi gått over denne versjonen av prosjektplanen, og alle delmål og milepæler har blitt utført etter planen og derfor blir denne levert som endelig versjon.

## 2 Møteinnkalling

### 2.1 Innkalling til møte 1: Bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky

Tidspunkt/sted: Fredag 24.01.2020 kl. 12:30 – 13:30, Brattørkaia, Microsoft Teams

Hvem er innkalt:

- Emil
- Endre
- Rune (Veileder, Sopra Steria)
- Kristian (Veileder, Sopra Steria)
- Stein (NTNU)

#### **Agenda**

Agenda for møtet er å planlegge samarbeid med bedriften, veien framover og diverse administrative spørsmål.

#### **Saksliste:**

1. Godkjenning av innkalling
2. Godkjenning av saksliste/agenda
3. Forstudierapport(kostnad, etc.)
4. Hvilke ressurser får vi? (Azure, empiri, osv.)
5. Intervjue kunder
6. Møte-intervall (hver andre eller tredje uke?)
7. Tidsramme, fremvisning av grov prosjektskisse (MS Project)
8. Oppsett av Teams, format, kommunikasjon
9. Eventuelt

## 2.2 Innkalling til møte 2: Bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky

Tidspunkt/sted: Fredag 28.02.2020 kl. 12:00 – 12:30, Brattørkaia, Microsoft Teams

Hvem er innkalt:

- Emil
- Endre
- Rune (Veileder, Sopra Steria)
- Kristian (Veileder, Sopra Steria)
- Jostein (Veileder, NTNU)

### **Agenda**

Agenda for møtet er å diskutere fremgangen så langt og hva som kan forbedres i forhold til rapporter som er skrevet.

### **Saksliste:**

1. Godkjenning av innkalling
2. Godkjenning av saksliste/agenda
3. Fremgang så langt
4. Designrapport
5. Brukerundersøkelse og tilhørende analyse
6. Revisjon av forstudierapport
7. Diverse

## 2.3 Innkalling til møte 3: Bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky

Tidspunkt/sted: Fredag 03.04.2020 kl. 12:30 – 13:00, Microsoft Teams

Hvem er innkalt:

- Emil
- Endre
- Rune (Veileder, Sopra Steria)
- Kristian (Veileder, Sopra Steria)

### **Agenda**

Agenda for møtet er å oppdatere om status på oppgaven, planlegge veien fremover og vise en kjapp demo på hva som er gjort.

### **Saksliste:**

1. Godkjenning av innkalling
2. Godkjenning av saksliste/agenda
3. Driftsrapporten
4. Testmigrering
5. Generell status, veien fremover
6. Eventuelt

## 2.4 Innkalling til møte 4: Bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky

Tidspunkt/sted: Fredag 30.04.2020 kl. 14:30 – 15:00, Microsoft Teams

Hvem er innkalt:

- Emil
- Endre
- Rune (Veileder, Sopra Steria)
- Kristian (Veileder, Sopra Steria)

### **Agenda**

Agenda for møtet er å oppdatere om status på oppgaven, planlegge presentasjon og veien fremover og vise en kjapp demo på hva som er gjort.

### **Saksliste:**

1. Godkjenning av innkalling
2. Godkjenning av saksliste/agenda
3. Oppsett av Driftsrapporten
4. Tilbakemelding
5. Testmigrering
6. Generell status, veien fremover
7. Eventuelt

## 3 Møtereferat

### 3.1 Referat fra prosjektmøte 1, bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky

Tidspunkt/sted: Fredag 24.01.2020 kl. 12:30 – 13:30, Brattørkaia, Microsoft Teams

Til stede:

- Emil
- Endre
- Rune (Veileder, Sopra Steria)
- Kristian (Veileder, Sopra Steria)
- Stein (Veileder, NTNU)

Frafall: ingen

Ordstyrer: Emil

#### Sak 1

Angående innkalling mente veiledere at dette var et godt format på innkalling. Gjennomgang av saksliste

#### Sak 2

Gjennomgang av forstudierapport, mer spesifikt kost/nytte og hva denne skal omhandle. Det ble vedtatt at denne analysen i forstudierapporten skulle mer eller mindre bortfalle på grunn at det ble umulig å sette et tall på kostnader i forhold til at bedriften det skrives om er oppdiktet. Veileder fra Sopra Steria ville ha fokus på sluttbruker i rapporten.

#### Sak 3

Angående ressurser som stilles til disposisjon ble det vedtatt at prosjektgruppen skulle benytte Azure students eller få tilgang til brukere gjennom NTNU.

#### Sak 4

Veiledere fra Sopra Steria var positive i forhold til brukerundersøkelser, og ville gjerne at det skulle undersøkes både sluttbruker og it-teknisk side innenfor de eventuelle bedrifter/organisasjonene.

#### Sak 5

Angående møteinnkallinger ble det vedtatt at møter med veiledere fra Sopra Steria skulle avholdes hver tredje uke på fredag hvis mulig.

#### Sak 6

Tidsplanen ble godkjent av veiledere og det ble informert om at den revideres hver uke.

#### Sak 7

Under eventuelt ble det diskutert hvor mye arbeid prosjektgruppen skulle legge inn i Infrastructure as code i forhold til automatisering i Azure og kodebasert migrering. Det ble her vedtatt at prosjektgruppen måtte jobbe etter eget skjønn. Et annet punkt som ble tatt opp var å få mer brukerfokus i forhold til hvordan rapportene skrives.

### 3.2 Referat fra prosjektmøte 2, bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky

Tidspunkt/sted: Fredag 28.02.2020 kl. 12:00 – 12:30, Brattørkaia, Microsoft Teams

Til stede:

- Emil
- Endre
- Rune (Veileder, Sopra Steria)
- Kristian (Veileder, Sopra Steria)
- Jostein (Veileder, NTNU)

Frafall: ingen

Ordstyrer: Emil

#### **Sak 1**

Ingen punkter under godkjenning av innkalling

#### **Sak 2**

Ingen punkter under godkjenning av saksliste

#### **Sak 3**

Diskusjon av prosjektplan, men ingen videre kommentarer angående dette.

#### **Sak 4**

Fremvisning av utkast til designrapport. Prosjektgruppen har stort fokus på automasjon i alle ledd og dette var greit fra veilederes side. Kommentar til dette var at bruker må introduseres inn i denne rapporten.

#### **Sak 5**

Ingen punkter under brukerundersøkelse.

#### **Sak 6**

Ingen videre kommentarer til forstudierapport.

#### **Sak 7**

Prosjektgruppen etterspurte kostnadsanalyse knyttet til Azure miljø.

### 3.3 Referat fra prosjektmøte 3, bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky

Tidspunkt/sted: Fredag 03.04.2020 kl. 12:30 – 13:00, Microsoft Teams

Til stede:

- Emil
- Endre
- Rune (Veileder, Sopra Steria)
- Kristian (Veileder, Sopra Steria)
- Jostein (Veileder, NTNU)

Frafall: ingen

Ordstyrer: Emil

#### **Sak 1**

Ingen punkter under godkjenning av innkalling

#### **Sak 2**

Ingen punkter under godkjenning av saksliste

#### **Sak 3**

Diskusjon om struktur og innhold i driftsrapport, ingen videre kommentarer angående dette.

#### **Sak 4**

Prosjektgruppen informerte om at de skal gjennomføre en testmigrering som blir sendt direkte via teams hvis dette er interessant for veilederne å følge med på.

#### **Sak 5**

Ingen punkter under generelt

#### **Sak 6**

Ingen punkter under eventuelt.

### 3.4 Referat fra prosjektmøte 4, bacheloroppgave Migrering av on-prem til sky

Tidspunkt/sted: Fredag 30.04.2020 kl. 14:30 – 15:00, Microsoft Teams

Til stede:

- Emil
- Endre
- Rune (Veileder, Sopra Steria)
- Kristian (Veileder, Sopra Steria)
- Jostein (Veileder, NTNU)

Frafall: ingen

Ordstyrer: Emil

#### **Sak 1**

Ingen punkter under godkjenning av innkalling

#### **Sak 2**

Ingen punkter under godkjenning av saksliste

#### **Sak 3**

Det ble vedtatt at skript skal separeres så mye som mulig fra driftsrapporten og heller skrives inn i et eget dokument. Generelt om struktur på driftsrapporten. Veileder Sopra Steria vil gjerne ha en versjon 0.9 vedtatt ferdig til den 15.05.2020 og leveres til veileder for gjennomlesing og tilbakemelding.

#### **Sak 4**

Generell tilbakemelding, god flyt mellom bedrift, veileder og prosjektgruppe.

#### **Sak 5**

Angående migrering vil det bli opprettet en video av test-migreringene prosjektgruppen har gjennomført.

#### **Sak 6**

Det ble her vedtatt at prosjektgruppen skal ha presentasjon den 25.05.2020.

#### **Sak 7**

Ingen punkter under eventuelt.

## 4 Timelister m/statusrapporter

Under vil timene for hvert medlem av prosjektgruppen skrives.

### 4.1 Timeliste Endre

1	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre						0
Aktivitet						
2	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre						0
Aktivitet						
3	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		1	4.5	3	5	13.5
Aktivitet		Planlegging	Prosjektskisse, litteratur og forstudie	Forstudie	Forstudie	
4	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		6	4	7	4	28
Aktivitet	Forstudierapport	Research	Research	Research	Møter og revidering av dokument	
5	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		3	7	7		17
Aktivitet		Revisjon av forstudie og bruke	Blueprints og designrapport	Blueprints		
6	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre						0
Aktivitet						
7	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre				7	3	10
Aktivitet			Automasjon script, designrapport	Fysisk server		
8	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		7	7	6		20
Aktivitet		Designrapport og Automasjon	Automasjon script	Scripting		
9	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		5	7	7	1	20
Aktivitet		Install-fil	install-fil	Install-fil	Møte	
10	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		5	6	5	1	17
Aktivitet		Install-fil	Oppsett av testmiljø	Driftsrapport og testmiljø	Møter	
11	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre			7	3	1	11
Aktivitet		Testmiljø	Testmiljø		Møte	
12	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		5	6	5	6	22
Aktivitet	Driftsrapport,runbooks	Testmigrering, Driftsrapport	Driftsrapport, automasjon	Testmiljø		
13	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		5	5		6	16
Aktivitet		Driftsrapport	Driftsrapport		Testmigrering	
14	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		5	8	8	9	35
Aktivitet	Driftsrapport, Update Manager	Dokumentasjon av migrering	Azure Update Manager	Azure Update Manager	Møte, driftsrapport	
15	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		5	5	6	6	28
Aktivitet	Update Manager	Driftsrapport	Azure AD access panel	Driftsrapport	Script	
16	Man		Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		6	6	6	7	36
Aktivitet	Driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport, fileshare	Migrering og scripts	Fileshare script	
17	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		8	8	8	9	48
Aktivitet	Fileshare script	Fileshare script og driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport, script,testmiljø og møte	
18	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		8	9	8	8	45
Aktivitet	Driftsrapport	Migrering	driftsrapport	Driftsrapport og møte	Driftsrapport	
19	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		8	9	8	8	49
Aktivitet	Driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport	
20	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + Lørdag + Søndag	
Endre		9	9	11	8	55
Aktivitet	Driftsrapport og skript dokur	Driftsrapport, slutttrapport, p	Driftsrapport	Driftsrapport	Prosjekthåndbok, slutttrapport og driftsrapport	
21	Man	Tirs	Ons (INNLEVERING BACHELOR)	Tors	Fre	
Endre		10	10			20
Aktivitet	Dokumentasjon					490.5

## 4.2 Timeliste Emil

	1	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil							0
Aktivitet							
	2	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil				0.5			0.5
Aktivitet			Planlegging				
	3	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		1	1	4.5	3	7	16.5
Aktivitet		Planlegging (mailing)	Planlegging	Prosjektskisse, litteratur og for	Forstudie	Forstudie og revidering av Prosjektplan	
	4	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		6	5	7.5	7	4	29.5
Aktivitet		førsteutkast forstudie	Research og brukerundersøkelse	Research, lærer ARM	Research og scripting	Møter og revidering av dokument	
	5	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil			3.5	7	8	2	20.5
Aktivitet			Reviderte forstudie, klargjorde brukerund	ARM, designrapport	Designrapport, migrate og figu	designrapport, forsatte skissering, revidering av plan	
	6	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		1		8.5	8	0.5	18
Aktivitet		Lagde utkast til automasjons-oversikt		Utarbeidet analyse av brukeru	Skrev designrapport, skisserte	Reviderte prosjektplan, ingen endringer	
	7	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil			1	7	4	2	14
Aktivitet			Forstatte designrapport	Designrapport, administrative	Satte opp fysisk server	Testet, satte opp PVN	
	8	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		1	7	8	6		22
Aktivitet		Feilsøkte VPN, satte opp RDP	Ferdigstilte førsteutkast designrapport	Skisserte, scriptet, omordnet f	Scripting		
	9	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil			4.5	7	5	1	17.5
Aktivitet			Scripting, start driftsrapport	windows install-fil	Feilsøkte problemer	Møte	
	10	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil			4	5	7		16
Aktivitet			feilsøkte DNS-problemer	driftsrapport	Driftsrapport osv		
	11	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil			3	6	5	2	16
Aktivitet			komponent-testing	driftsrapport, ferdig oppsett av VM-er på tjener		Møte	
	12	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		5	6	6	6	3	26
Aktivitet		Driftsrapport,runbooks	Testmigrering, Driftsrapport	ARM- templates	ARM-templates		
	13	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil			3	4	7	9	23
Aktivitet			TEemplates	KEy vaults	driftsrapport, templates	testmigrering	
	14	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		5	9	5	5	5	29
Aktivitet		Driftsrapport, templates	testmigrering, driftsrapport	template, migrerings-test	templates, WVD	Møte, WVD, templates	
	15	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		4	6	5	4	5	24
Aktivitet		WVD	Driftsrapport	WVD og templates	templates, WVD	Cleanup og templaes	
	16	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		6	5		7	6	24
Aktivitet		driftsrapport	wvd, rapport		testmigrering klargjøring	testmigrering	
	17	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		7	6	5	9	9	36
Aktivitet		WVD driftsrapport	wvd, rapport	WVD dokumentasjon	Deilmigreing, Filtjener	driftsrapport, veiledningmøte	
	18	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		8	12	8	6	14	48
Aktivitet		Testmigrering start. Driftsrapport	større testmigrering	driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport	
	19	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		6	7	6	7	4	30
Aktivitet		Driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport	
	20	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre + lør + søn	Sum
Emil		10	11	12	12	9	54
Aktivitet		driftsrapport	Driftsrapport	Driftsrapport	Polish av 0.9v på driftsrapport	6 fredag 9 lørdag polish 8 søndag slutttrapport	
	21	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	Sum
Emil		10	12				22
Aktivitet		Polish	Polish				486.5

## 4.3 Ukerapporter

### Ukerapporter

Hver uke skriver vi 2-5 linjer som oppsummerer hva som har foregått. Markeres med uketall og dato for innføring.

#### Uke 2, 10.0.2020

Informasjonsmøte på Gløshaugen. Satte Opp Team. Sendte mail og diverse administrativt.

#### Uke 3, 17.01.2020

Vi skrev mye på forstudierapporten, kalte inn til møte fredag 24. Januar. Fikk avtalt bruk av kontorene på brattørkaia. Satt opp Prosjektplan. Ingen endring av prosjektplanen denne fredagen.

#### Uke 4, 24.01.2020

Gjort ferdig første utkast til forstudierapport. Revidert prosjektplan. Begynt på forarbeid med migreringsprosess og opprettet flere ARM-templates i sammenheng med infrastructure as code, kartlegging og research av verktøy i azure.

#### Uke 5, 31.01.2020

Gjorde ferdig revidering av forstudierapport. Klargjorde og signerte avtale. Startet på designrapporten, samt at vi publiserte en brukerundersøkelse om tilfredsheten med å ha skytjenester.

#### Uke 6, 07.02.2020

Utførte detaljert analyse av brukerundersøkelsen. Fortsatte med designrapporten, og skisserte en del for å illustrere prosessgangen og ressursbruken. Diskuterte tilgang til Azure Ressurser med Sopra.

#### Uke 7, 14.02.2020

Fortsatte på designrapporten og begynte med oppsett av testmiljø på fysisk server. Koding av runbooks og generell automatisering i Azure.

#### Uke 8, 21.02.2020

Scriptet en del. Fullførte automatisk opprensning av Azure. Satte opp VPN på den fysiske serveren, slik at arbeid mot den blir forenklet. Fullførte førsteutkast på designrapporten.

#### Uke 9, 28.02.2020

Mer skripting, oppsett av fysisk server, automasjon. Startet å skrive på driftsrapporten.

#### Uke 10, 06.03.2020

Skrevet mye på driftsrapporten, en del skripting. Konfigurasjon av testmiljøet og dokumentasjon av dette i driftsrapport.

#### Uke 11, 13.03.2020

Verifisering av komponenter og ferdigstilling av testmiljø i forhold til testmigrering.

#### Uke 12, 20.03.2020

Gjennomføring av testmigrering, ARM-templates til ferdig oppsett av azure miljø for testmigrering.

#### Uke 13, 27.03.2020

Gjennomføring av testmigrering2 og diverse endringer i forhold til resultat av testmigrering i uke 12.

#### Uke 14, 03.04.2020

Jobbet videre med dokumentering i driftsrapport, spesielt Azure Update Manager, WVD-templates.

#### Uke 15, 10.04.2020

Jobbet videre med Azure Update Manager og ferdigstilt dokumentasjon for dette verktøyet. Begynt på Azure Access Panel og driftsrapport generelt i tillegg til videre utvikling av ARM-templates for WVD.

#### Uke 16, 17.04.2020

Jobbet her med dokumentasjonsarbeid og gjennomførte en testmigrering. Videre er skript for Filshares påbegynt og videre jobbing med WVD template.

#### Uke 17, 24.04.2020

Dokumentert WVD og ferdigstilt templatene. Møte på fredag og generelt arbeid med driftsrapporten. Videre arbeid med filshare skript og noen justeringer på testmiljøet.

#### Uke 18, 01.05.2020

Større migrering denne uken og hovedinnsats på driftsrapport.

#### Uke 19, 08.05.2020

Rettskriving og strukturering av driftsrapport.

#### Uke 20, 15.05.2020

Arbeidet med å få ferdig sluttrapport og prosjektrapport. I tillegg rettskriving og kildesjekk av driftsrapport, designrapport og forstudierapport.

## Avtale mellom partene

Bedrift/virksomhet: Sopia Steria AS

Student(ene): Emil Borge og Endre Aalvord

og NTNU, IDI AIT

Oppg.nr: 94 Studentprosjekt Migrering fra on-premises til sky

Studieprogram: Informatikk, drift av data

### Gjennomføring

Studenten skal gjennomføre et studentprosjekt i samarbeid med bedriften/virksomheten. IDI AIT veileder arbeidet faglig. Det er utarbeidet retningslinjer for gjennomføring av studentprosjekt som beskriver oppgavefordeling og hvordan studentprosjekter gjennomføres. Retningslinjene tar også opp ansvarsfraskrivelse, opphavsrettigheter og tilgjengelighet med muligheter for individuelle avtaler.

### Ansvarsfraskrivelse

Instituttet er ikke ansvarlig for eventuelle ødeleggelser som studenten måtte påføre oppgavestillers utstyr direkte eller som følge av programvare studenten lager og/eller bruker, eller som studenten på annen måte medvirker til.

### Opphavsrett og tilgjengelighet

Når ikke annet er avtalt, eier studenter selv den IPR (immaterielle rettigheter) de skaper som en del av studier/studieopphold ved IDI AIT. Alle resultater er åpent tilgjengelig. Opphavsretten reguleres av Åndsverksloven. Avtaler som inngås mellom IDI AIT og studenter skal som minimum sikre instituttet rett til å bruke generert IPR til utdannings- og forskningsformål. IDI AIT skal også motta en vurderingskopi av arbeidet inkludert eventuell kildekode. NTNU oppfordrer sterkt til publisering av alle bachelor- og masteroppgaver.

Marker med kryss det som gjelder denne oppgaven:

- ☒ Normalsituasjonen: Studentene har selv alle rettigheter knyttet til resultatet fra bacheloroppgaven, med de unntak som er beskrevet over.
- ☐ Oppdragsgiveren har rettighetene og kan utnytte produktet kommersielt og videreutvikle produktet/metoden. Instituttet vil ikke utnytte produktet kommersielt, men vil kunne arbeide videre med den grunnlagskompetansen som er vunnet gjennom prosjektet, som beskrevet over.
- ☐ Resultatene fra arbeidet legges ut som OpenSource iht lisens \_\_\_\_\_ (Se <http://creativecommons.no/lisenser>).
- ☐ Bacheloroppgaven (det skriftlige arbeidet) skal være undergitt utsatt offentliggjøring i \_\_\_\_ år (maks 3).

Oppdragsgiver er selv ansvarlig for å avtale håndtering av eventuelle konfidensielle opplysninger med veileder/sensor og studenten(e).

Denne avtalen er underskrevet i 3 – tre – eksemplarer hvor partene skal ha hver sin.

31/01-20 Oslo

(dato, sted)

Kristian Aarnodt  
Bedrift/virksomhet

Endre Aalvord  
Veileder ved IDI AIT

Emil Borge  
Student(ene)