

Møteinnkalling 02.05.2019

Agenda

Sak 1: Godkjenning av innkalling

Sak 2: Godkjenning av referat fra forrige møte (10.04.2019)

Sak 3: Godkjenning av sakliste/agenda

Sak 4: Oppdatering siden sist møte

Sak 5: Avtale mellom partene

Sak 6: Fastsette dato for presentasjon

Sak 7: Hva vi tenker å jobbe med videre

Sak 8: Eventuelt

Sak 4: Oppdatering siden sist møte

Powershell script – vi har laget to forskjellige scripts tiltenkt forskjellige oppgaver.

Mer dokumentasjon – Dokumentert småfunksjoner i Intune og en i Office365.

Remote assistance via TeamViewer

Enda ikke fått ordnet en TPM 2.0 maskin å teste Remote reset

Løst problemet med workload

Oppsett av ny tenant – vi har satt opp Azure delen, men siden vi rakk å gjøre oss ferdig med Co-Managed delen med forrige tenant så vi ikke helt hensikten med å sette den opp på nytt.

Sak 5: Avtale mellom partene

Ønsker å finne en dato for å presentere det vi har kommet fram til.

Sak 6: Avtale mellom partene

Vi har fått utdelt et skjema om avtale mellom bedrift og student som vi skulle ha fylt ut.

Avtalen omhandler i korte trekk gjennomføring, ansvarsfraskrivelse, opphavsrett og tilgjengelighet.

Sak 7: Hva vi tenker å jobbe med videre

Hvis vi får tak i en TPM 2.0 maskin kan vi teste ut Remote Reset ellers ser vi oss ferdig med den praktiske delen av oppgaven. Med det mener vi at vi skal fokusere på å skrive god dokumentasjon fram til fristen.