

Prosjekthåndbok

Aleksander Brekke Røed,
Erlend Rønning

May 2023

Contents

1 Arbeidskontrakt	2
2 Fremdriftsplan	11
3 Møteinnkalling med referat	12
4 Timelister med statusrapporter	24

1 Arbeidskontrakt



Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet

Fastsatt av prorektor for utdanning 10.12.2020

STANDARDAVTALE

om utføring av studentoppgave i samarbeid med ekstern virksomhet

Avtalen er ufravikelig for studentoppgaver (heretter oppgave) ved NTNU som utføres i samarbeid med ekstern virksomhet.

Forklaring av begrep

Opphavsrett

Er den rett som den som skaper et åndsverk har til å fremstille eksemplar av åndsverket og gjøre det tilgjengelig for allmennheten. Et åndsverk kan være et litterært, vitenskapelig eller kunstnerisk verk. En studentoppgave vil være et åndsverk.

Eiendomsrett til resultater

Betyr at den som eier resultatene bestemmer over disse. Utgangspunktet er at studenten eier resultatene fra sitt studentarbeid. Studenten kan også overføre eiendomsretten til den eksterne virksomheten.

Bruksrett til resultater

Den som eier resultatene kan gi andre en rett til å bruke resultatene, f.eks. at studenten gir NTNU og den eksterne virksomheten rett til å bruke resultatene fra studentoppgaven i deres virksomhet.

Prosjektbakgrunn

Det partene i avtalen har med seg inn i prosjektet, dvs. som vedkommende eier eller har rettigheter til fra før og som brukes i det videre arbeidet med studentoppgaven. Dette kan også være materiale som tredjepersoner (som ikke er part i avtalen) har rettigheter til.

Utsatt offentliggjøring

Betyr at oppgaven ikke blir tilgjengelig for allmennheten før etter en viss tid, f.eks. før etter tre år. Da vil det kun være veileder ved NTNU, sensorene og den eksterne virksomheten som har tilgang til studentarbeidet de tre første årene etter at studentarbeidet er innlevert.

1. Avtaleparter

Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU) Institutt:
Institutt for datateknologi og informatikk
Veileder ved NTNU: Ole Christian Eidheim e-post og tlf. ole.c.eidheim@ntnu.no , +47 735 59 574
Ekstern virksomhet: SkyeTec AS Ekstern virksomhet sin kontaktperson, e-post og tlf.: Heidi Kristin Haugen, heidi@skyetec.no , +47 928 86 124 Magne Worren, magne@skyetec.no , +47 984 40 663
Student: Erlend Rønning Fødselsdato: 04.08.1999
Ev. flere studenter ¹
Student: Aleksander Brekke Røed Fødselsdato: 01.08.1999

Partene har ansvar for å klarere eventuelle immaterielle rettigheter som studenten, NTNU, den eksterne eller tredjeperson (som ikke er part i avtalen) har til prosjektbakgrunn før bruk i forbindelse med utførelse av oppgaven. Eierskap til prosjektbakgrunn skal fremgå av eget vedlegg til avtalen der dette kan ha betydning for utførelse av oppgaven.

2. Utførelse av oppgave

Studenten skal utføre: (sett kryss)

Masteroppgave	
Bacheloroppgave	X
Prosjektoppgave	
Annen oppgave	

Startdato: 17.01.2023

¹ Dersom flere studenter skriver oppgave i fellesskap, kan alle føres opp her. Rettigheter ligger da i fellesskap mellom studentene. Dersom ekstern virksomhet i stedet ønsker at det skal inngås egen avtale med hver enkelt student, gjøres dette.

Sluttdato: 22.05.2023

Oppgavens arbeidstittel er: SkyeTec IO

Ansvarlig veileder ved NTNU har det overordnede faglige ansvaret for utforming og godkjenning av prosjektbeskrivelse og studentens læring.

3. Ekstern virksomhet sine plikter

Ekstern virksomhet skal stille med en kontaktperson som har nødvendig faglig kompetanse til å gi studenten tilstrekkelig veiledning i samarbeid med veileder ved NTNU. Ekstern kontaktperson fremgår i punkt 1.

Formålet med oppgaven er studentarbeid. Oppgaven utføres som ledd i studiet. Studenten skal ikke motta lønn eller lignende godtgjørelse fra den eksterne for studentarbeidet. Utgifter knyttet til gjennomføring av oppgaven skal dekkes av den eksterne. Aktuelle utgifter kan for eksempel være reiser, materialer for bygging av prototyp, innkjøp av prøver, tester på lab, kjemikalier. Studenten skal klarere dekning av utgifter med ekstern virksomhet på forhånd.

Ekstern virksomhet skal dekke følgende utgifter til utførelse av oppgaven:

Dekning av utgifter til annet enn det som er oppført her avgjøres av den eksterne underveis i arbeidet.

4. Studentens rettigheter

Studenten har opphavsrett til oppgaven². Alle resultater av oppgaven, skapt av studenten alene gjennom arbeidet med oppgaven, eies av studenten med de begrensninger som følger av punkt 5, 6 og 7 nedenfor. Eiendomsretten til resultatene overføres til ekstern virksomhet hvis punkt 5 er avkrysset eller for tilfelle som i punkt 6 (overføring ved patenterbare oppfinnelser).

² Jf. Lov om opphavsrett til åndsverk mv. av 15.06.2018 § 1

I henhold til lov om opphavsrett til åndsverk beholder alltid studenten de ideelle rettigheter til eget åndsverk, dvs. retten til navngivelse og vern mot krenkende bruk.

Studenten har rett til å inngå egen avtale med NTNU om publisering av sin oppgave i NTNUs institusjonelle arkiv på Internett (NTNU Open). Studenten har også rett til å publisere oppgaven eller deler av den i andre sammenhenger dersom det ikke i denne avtalen er avtalt begrensninger i adgangen til å publisere, jf. punkt 8.

5. Den eksterne virksomheten sine rettigheter

Der oppgaven bygger på, eller videreutvikler materiale og/eller metoder (prosjektbakgrunn) som eies av den eksterne, eies prosjektbakgrunnen fortsatt av den eksterne. Hvis studenten

skal utnytte resultater som inkluderer den eksterne sin prosjektbakgrunn, forutsetter dette at det er inngått egen avtale om dette mellom studenten og den eksterne virksomheten.

Alternativ a) (sett kryss) Hovedregel

<input type="checkbox"/>	Ekstern virksomhet skal ha bruksrett til resultatene av oppgaven
--------------------------	--

Dette innebærer at ekstern virksomhet skal ha rett til å benytte resultatene av oppgaven i egen virksomhet. Retten er ikke-eksklusiv.

Alternativ b) (sett kryss) Unntak

<input checked="" type="checkbox"/>	Ekstern virksomhet skal ha eiendomsretten til resultatene av oppgaven og studentens bidrag i ekstern virksomhet sitt prosjekt
-------------------------------------	---

Begrunnelse for at ekstern virksomhet har behov for å få overført eiendomsrett til resultatene:
Produktet vil bli sentralt i SkyeTecs virksomhet, og bør dermed av konkurranseårsaker tilhøre SkyeTec

6. Godtgjøring ved patenterbare oppfinnelser

Dersom studenten i forbindelse med utførelsen av oppgaven har nådd frem til en patenterbar oppfinnelse, enten alene eller sammen med andre, kan den eksterne kreve retten til oppfinnelsen overført til seg. Dette forutsetter at utnyttelsen av oppfinnelsen

faller inn under den eksterne sitt virksomhetsområde. I så fall har studenten krav på rimelig godtgjøring. Godtgjøringen skal fastsettes i samsvar med arbeidstakeroppgiftsloven § 7. Fristbestemmelsene i § 7 gis tilsvarende anvendelse.

7. NTNU sine rettigheter

De innleverte filer av oppgaven med vedlegg, som er nødvendig for sensur og arkivering ved NTNU, tilhører NTNU. NTNU får en vederlagsfri bruksrett til resultatene av oppgaven, inkludert vedlegg til denne, og kan benytte dette til undervisnings- og forskningsformål med de eventuelle begrensninger som fremgår i punkt 8.

8. Utsatt offentliggjøring

Hovedregelen er at studentoppgaver skal være offentlige.

Sett kryss

<input type="checkbox"/>	Oppgaven skal være offentlig
--------------------------	------------------------------

I særlige tilfeller kan partene bli enige om at hele eller deler av oppgaven skal være undergitt utsatt offentliggjøring i maksimalt tre år. Hvis oppgaven unntas fra offentliggjøring, vil den kun være tilgjengelig for student, ekstern virksomhet og veileder i denne perioden. Sensurkomiteen vil ha tilgang til oppgaven i forbindelse med sensur. Student, veileder og sensorer har taushetsplikt om innhold som er unntatt offentliggjøring.

Oppgaven skal være underlagt utsatt offentliggjøring i (sett kryss hvis dette er aktuelt):

Sett kryss

Sett dato

<input type="checkbox"/>	ett år	
<input type="checkbox"/>	to år	
<input checked="" type="checkbox"/>	tre år	22.05.2026

Behovet for utsatt offentliggjøring er begrunnet ut fra følgende:
Rapporten kan offentliggjøres etter 3 år, men resten skal ikke offentliggjøres av konkurranseårsaker

Dersom partene, etter at oppgaven er ferdig, blir enig om at det ikke er behov for utsatt offentliggjøring, kan dette endres. I så fall skal dette avtales skriftlig.

Vedlegg til oppgaven kan unntas ut over tre år etter forespørsel fra ekstern virksomhet. NTNU (ved instituttet) og student skal godta dette hvis den eksterne har saklig grunn for å

be om at et eller flere vedlegg unntas. Ekstern virksomhet må sende forespørsel før oppgaven leveres.

De delene av oppgaven som ikke er undergitt utsatt offentliggjøring, kan publiseres i NTNUs institusjonelle arkiv, jf. punkt 4, siste avsnitt. Selv om oppgaven er undergitt utsatt offentliggjøring, skal ekstern virksomhet legge til rette for at studenten kan benytte hele eller deler av oppgaven i forbindelse med jobbsøknader samt videreføring i et master- eller doktorgradsarbeid.

9. Generelt

Denne avtalen skal ha gyldighet foran andre avtaler som er eller blir opprettet mellom to av partene som er nevnt ovenfor. Dersom student og ekstern virksomhet skal inngå avtale om konfidensialitet om det som studenten får kjennskap til i eller gjennom den eksterne virksomheten, kan NTNUs standardmal for konfidensialitetsavtale benyttes.

Den eksterne sin egen konfidensialitetsavtale, eventuell konfidensialitetsavtale den eksterne har inngått i samarbeidprosjekter, kan også brukes forutsatt at den ikke inneholder punkter i motstrid med denne avtalen (om rettigheter, offentliggjøring mm). Dersom det likevel viser seg at det er motstrid, skal NTNUs standardavtale om utføring av studentoppgave gå foran. Eventuell avtale om konfidensialitet skal vedlegges denne avtalen.

Eventuell uenighet som følge av denne avtalen skal søkes løst ved forhandlinger. Hvis dette ikke fører frem, er partene enige om at tvisten avgjøres ved voldgift i henhold til norsk lov. Tvisten avgjøres av sorenskriveren ved Sør-Trøndelag tingrett eller den han/hun oppnevner.

Denne avtale er signert i fire eksemplarer hvor partene skal ha hvert sitt eksemplar. Avtalen er gyldig når den er underskrevet av NTNU v/instituttleder.

Signaturer:

Instituttleder: Dato: 28.02.23	<i>Monica Storvik</i>
Veileder ved NTNU: Dato:	<i>Ole C. Edvheim</i>
Ekstern virksomhet: Dato:	
Student: <i>Erlend Rønning</i> Dato: 17.01.2023	
Ev. flere studenter	

Student: <i>Aleksander Brekke Røed</i> Dato: 17.01.2023

SIGNATURES

This documents contains 7 pages before this page
Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

ALLEKIRJOITUKSET

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

UNDERSKRIFTER**SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberovende

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/nb/document-check/f7fb83ff-e269-4208-a205-cb07bc9f67e9>

 **visma sign**
www.vismasign.com

2 Fremdriftsplan

Sprint nr	Beskrivelse	Dato
1	Planlegging av fremtidig arbeid.	16.01.2023 - 03.02.2023
2	Dypdykk i teori, bli kjent med datasett.	06.02.2023 - 17.02.2023
3	Utviklingsperiode	20.02.2023 - 24.03.2023
4	Utviklingsperiode	27.03.2023 - 21.04.2023
5	Ferdigstilling av produkt og dokumentasjon.	24.04.2023 - 26.05.2023

Figure 1: Fremdriftsplan.

3 Møteinnkalling med referat

Møteinnkalling

Innkalling til møte: Bacheloroppgave 29

Tidspunkt/sted: 16.01.2023 kl 14:00 – 15.00, Møtet gjennomføres digitalt.

Følgende personer innkalles:

Erlend Rønning
Aleksander Brekke Rød
Magne Worren
Heidi Kristin Haugen
Ole Christian Eidheim (veileder)

Agenda:

Sak 01/2023	Drøfting av prosjekt.
Sak 02/2023	NTNU sine krav og forventninger.
Sak 03/2023	Gjennomgang av prosjekthåndboka.
Sak 04/2023	Gjennomgang av retningslinjer for vurdering.
Sak 05/2023	Orientering av opphavsrettigheter, tilgjengeliggjøring.
Sak 06/2023	Krav til dokumentasjon.
Sak 07/2023	Distribuerings av dokumenter.
Sak 08/2023	Underskrift av NTNU standart avtaleskjema.
Sak 09/2023	Eventuelt.

Møtet planlegges avsluttet ca kl. 15.00

Ta kontakt med undertegnede dersom du ikke har anledning til å komme

Mvh
Erlend Rønning,
Aleksander Brekke Rød

Trondheim 13.01.2023

Møtereferat

Referat fra prosjektmøte bacheloroppgave 29

Dato og tid: 16.01.2023 kl 14:00 – 15.00

Sted: Digitalt

Til stede:

Erlend Rønning

Aleksander Brekke Røed

Magne Worren

Heidi Kristin Haugen

Ole Christian Eidheim (veileder)

Frafall: Ingen

Møteleder: Aleksander Brekke Røed

Sak 01/2023

Lager kalkulator for å beregne cloud priser. Her brukes ikke maskinlæring.

Bruke maskinlæring til å predikere fremtidige kostnader, med en viss sikkerhet. Gjerne statistikk også.

Modeller som predikerer: autoregresjon -> autoregression

Sak 02/2023

Vi har sett over krav og forventninger.

Sak 03/2023

Referat godkjennes av veileder og Skyetec. God dokumentasjon av kode. Prosjekthåndboken skal følges.

Sak 04/2023

Vi har gått gjennom disse kravene, og sikter på høy måloppnåelse.

Sak 05/2023

Mest relevant er datasett vi får. De er fra kunder, kan ikke dele det videre.

Sak 06/2023

Vært gjennom det. Systemutviklingsdelen. forskning blir i hovedrapporten. Tar det underveis.

Sak 07/2023

Lager en teams for dokumenter. Sender og dokumenter som pdf når vi er ferdig for å få tilbakemelding.'

Sak 08/2023

Sendes via mail.

Sak 09/2023

Møtes ved behov. Dette planlegges via mail. Maksimum 2-3 uker mellom hvert møte.'

Bestemme over mail, hvem som skal være med på møtet.

Første møte med veileder, etter gruppe 29 har fått datasett, og sett over statistikk og maskinlæring som skal brukes i prosjektet.

16.01.2023,

Erlend Rønning og Aleksander Brekke Rød

Møteinnkalling

Innkalling til møte: Bacheloroppgave 29

Tidspunkt/sted: 08.02.2023 kl 14:00 – 15.00, Møtet gjennomføres digitalt.

Følgende personer innkalles:

Erlend Rønning

Aleksander Brekke Røed

Magne Worren

Agenda:

Sak 01/2023	Gjennomført arbeid.
Sak 02/2023	Spørsmål til datasett.
Sak 03/2023	Videre arbeid.

Ta kontakt med undertegnede dersom du ikke har anledning til å komme

Mvh

Trondheim 04.05.2023

Erlend Rønning,

Aleksander Brekke Røed

Møtereferat

Referat fra prosjektmøte bacheloroppgave 29

Dato og tid: 08.02.2023 kl 14:00 – 15.00

Sted: Digitalt

Til stede:

Magne Worren,

Erlend Rønning,

Aleksander Brekke Rød

Møteleder: Aleksander Brekke Rød

Sak 01/2023

Vi har gått gjennom arbeidet gjort med bacheloren. Magne Worren synes det ser greit ut.

Sak 02/2023

Vi har fått svar på hvordan vi bør dele opp datasettet.

Sak 03/2023

Vi skal jobbe videre med datasettet og sette oss mer inn i hvordan skysystemer fungerer.

08.02.2023,

Erlend Rønning og Aleksander Brekke Rød

Møteinnkalling

Innkalling til møte: Bacheloroppgave 29

Tidspunkt/sted: 09.02.2023 kl 13:00 – 14.00, Møtet gjennomføres på NTNU.

Følgende personer innkalles:

Erlend Rønning

Aleksander Brekke Røed

Ole Christian Eidheim

Agenda:

Sak 01/2023 Gjennomført oppgave.

Sak 02/2023 Problemer oppgave.

Sak 03/2023 Videre arbeid.

Ta kontakt med undertegnede dersom du ikke har anledning til å komme

Mvh

Trondheim .02.2023

Erlend Rønning,

Aleksander Brekke Røed

Møtereferat

Referat fra prosjektmøte bacheloroppgave 29

Dato og tid: 09.02.2023 kl 13:00 – 14.00

Sted: NTNU

Til stede:

Erlend Rønning,

Aleksander Brekke Røed,

Ole Christian Eidheim

Møteleder: Aleksander Brekke Røed

Sak 01/2023

Arbeid som er gjennomført ble gjennomgått.

Sak 02/2023

For lite data. Kan bli problematisk.

Sak 03/2023

Plotte data og se mer på datasett. Muligens ha en modell per ressurstype.

09.02.2023,

Erlend Rønning,

Aleksander Brekke Røed

Møteinnkalling

Innkalling til møte: Bacheloroppgave 29

Tidspunkt/sted: 10.03.2023 kl 13:00 – 14.00, Møtet gjennomføres på NTNU.

Følgende personer innkalles:

Erlend Rønning
Aleksander Brekke Rød
Ole Christian Eidheim

Agenda:

Sak 01/2023	Gjennomført oppgave.
Sak 02/2023	Videre arbeid.

Ta kontakt med undertegnede dersom du ikke har anledning til å komme

Mvh
Erlend Rønning,
Aleksander Brekke Rød

Trondheim 06.03.2023

Møtereferat

Referat fra prosjektmøte bacheloroppgave 29

Dato og tid: 10.03.2023 kl 13:00 – 14.00

Sted: NTNU

Til stede:

Erlend Rønning,

Aleksander Brekke Røed,

Ole Christian Eidheim

Møteleder: Erlend Rønning

Sak 01/2023

Gjennomgang av arbeidet ble gjort.

Sak 02/2023

For videre arbeid kan vi finjustere modeller, se på distribution shift, prøve å trene mot AWS og prøve å transfer learne fra AWS.

16.01.2023,

Erlend Rønning,

Aleksander Brekke Røed

Møteinnkalling

Innkalling til møte: Bacheloroppgave 29

Tidspunkt/sted: 05.05.2023 kl 14:00 – 15.00, Møtet gjennomføres digitalt.

Følgende personer innkalles:

Erlend Rønning

Aleksander Brekke Rød

Magne Worren

Agenda:

Sak 01/2023 Gjennomført arbeid.

Sak 02/2023 Videre arbeid.

Sak 03/2023 Eventuelt.

Møtet planlegges avsluttet ca kl. 15.00

Ta kontakt med undertegnede dersom du ikke har anledning til å komme

Mvh

Erlend Rønning,

Aleksander Brekke Rød

Trondheim 04.05.2023

Møtereferat

Referat fra prosjektmøte bacheloroppgave 29

Dato og tid: 05.05.2023 kl 14:00 – 15.00

Sted: Digitalt

Til stede: Magne Worren

Møteleder: Erlend Rønning

Sak 01/2023

Vi har gått gjennom arbeidet gjort med bacheloren. Magne Worren synes det ser greit ut.

Sak 02/2023

Vi har diskutert at vi ønsker å undersøke concept drift og jobbe med bachelor. Magne Worren godkjenner.

Sak 03/2023

Ingen videre kommentarer.

05.05.2023,

Erlend Rønning og Aleksander Brekke Røed

4 Timelister med statusrapporter

Oppsummering av timelister i prosjekt nr:

Ukenr	Erlend Rønning	Aleksander Røed	Sum timer pr uke
2	6	6	12
3	15	15	30
4	14	14	28
5	19	19	38
6	20	20	40
7	17	16	33
8	16	16	32
9	16	16	32
10	18	18	36
11	16	16	32
12	16	16	32
13	15	15	30
14	8	8	16
15	45	40	85
16	40	45	85
17	40	40	80
18	53	53	106
19	52	53	105
20	52	52	104
Sum antall timer pr person/totalt	478	478	956

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Vært med på obligatoriske kurs på skolen.

Aleksander: Vært med på obligatoriske kurs på skolen.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukesum uke 3

	Erlend
Kategori	Antall timer
Møte	2.0
Kurs	4.0
Kurs	3.0
Kurs	4.0
Møte	1.0
Møte	1.0
	15.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Møte	2.0
Kurs	4.0
Kurs	3.0
Kurs	4.0
Møte	1.0
Møte	1.0

	15.0

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg deltatt på åpningsmøte med veileder og oppdragsgiver. I tillegg har jeg vært på diverse kurs.

Aleksander: Denne uken har jeg deltatt på åpningsmøte med veileder og oppdragsgiver. I tillegg har jeg vært på diverse kurs.

Timelister med statusrapporter

Timeliste
Aktivitet
Forberedelse til vitenskapsteori og metode
Arbeid med førprosjektplan
Vitenskapsteori og metode
Ukesum uke 4

Timeliste
Aktivitet
Forberedelse til vitenskapsteori og metode
Arbeid med førprosjektplan
Vitenskapsteori og metode
Ukesum uke 4

	Erlend
Kategori	Antall timer
Kurs	4.0
Dokumentasjon	6.0
Kurs	4.0
	14.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Kurs	4.0
Dokumentasjon	6.0
Kurs	4.0
	14.0

Ukerapport

Erlend: Jeg har arbeidet med forprosjektplan, og deltatt på diverse kurs.

Aleksander: Jeg har arbeidet med forprosjektplan, og deltatt på diverse kurs.

Timeliste
Aktivitet
Ferdigstilling av førprosjektplan
Arbeid med datasett
Arbeid med datasett
Ukesum uke 5

Timeliste
Aktivitet
Ferdigstilling av førprosjektplan
Arbeid med datasett
Arbeid med datasett
Ukesum uke 5

	Erlend
Kategori	Antall timer
Dokumentasjon	3.0
Datasett	8.0
Datasett	8.0
	19.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Dokumentasjon	3.0
Datasett	8.0
Datasett	8.0
	19.0

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Jeg har arbeidet med å ferdigstille forprosjektplan og jobbet med datasett.

Aleksander: Jeg har arbeidet med å ferdigstille forprosjektplan og jobbet med datasett.

Timelister med statusrapporter

Timeliste		Erlend
Aktivitet	Kategori	Antall timer
Arbeid med datasett	Datasett	8.0
Dypdykk i teori	Teori	8.0
Forberedelser til møte med veileder	Møte	1.0
Møte med veileder	Møte	1.0
Forberedelser til møte med SkyeTec	Møte	1.0
Møte med SkyeTec	Møte	1.0
Ukesum uke 6		20.0

Timeliste		Aleksander
Aktivitet	Kategori	Antall timer
Arbeid med datasett	Datasett	8.0
Dypdykk i teori	Teori	8.0
Forberedelser til møte med veileder	Møte	1.0

Møte med veileder	Møte	1.0
Forberedelser til møte med SkyeTec	Møte	1.0
Møte med SkyeTec	Møte	1.0
Ukesum uke 6		20.0

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg jobbet med datasettet vi fikk fra SkyeTec og lett etter teori som er relevant for oppgaven, samt hatt møte med veileder og SkyeTec.

Aleksander: Denne uken har jeg jobbet med datasettet vi fikk fra SkyeTec og lett etter teori som er relevant for oppgaven og hatt veiledningsmøte og møte med SkyeTec.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

	Erlend
Kategori	Antall timer
Datasett	8.0
Teori	9.0
	17.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Datasett	8.0
Teori	8.0
	16.0

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg arbeidet videre med datasettet, og jobbet videre med teori som er relevant.

Aleksander: Denne uken har jeg arbeidet videre med datasettet, og jobbet videre med teori som er relevant.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg arbeidet med å utvikle maskinlæringsmodeller.

Aleksander: Denne uken har jeg arbeidet med å utvikle maskinlæringsmodeller.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukesum uke 9

	16.0
--	------

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg arbeidet med å videreutviklet modellene våre.

Aleksander: Denne uken har jeg arbeidet med å videreutvikle modellene våre. Jeg har også brukt tid på å evaluere resultatene.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukesum uke 10

	Erlend
Kategori	Antall timer
Utvikling modell	8.0
Evaluering modell	8.0
Møte	1.0
Møte	1.0
	18.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Utvikling modell	16.0
Møte	1.0
Møte	1.0

	18.0
--	------

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg arbeidet med å videreutvikle modellene våre. Jeg har også brukt tid på å evaluere resultatene, og møte med veileder.

Aleksander: Denne uken har jeg arbeidet med å videreutvikle modellene våre, og vært på møte med veileder.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukesum uke 11

	Erlend
Kategori	Antall timer
Utvikling modell	12.0
Dokumentasjon	4.0
	16.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Utvikling modell	13.0
Dokumentasjon	3.0

	16.0

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg videreutviklet modellene våre, basert på evalueringene gruppen har gjort. Jeg har også brukt litt tid på å skrive dokumentasjon til bachelor.

Aleksander: Denne uken har jeg videreutviklet modellene våre, basert på evalueringene gruppen har gjort. Jeg har også brukt litt tid på å skrive dokumentasjon til bachelor.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukesum uke 12

	16.0

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg brukt tid på å evaluere modellene vi har utviklet. Jeg har også brukt litt tid på å dokumentere til bachelor.

Aleksander: Denne uken har jeg brukt tid på å evaluere modellene vi har utviklet. Jeg har også brukt litt tid på å dokumentere til bachelor.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukesum uke 13

	Erlend
Kategori	Antall timer
Presentasjon	4.0
Teori	8.0
Presentasjon	3.0
	15.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Presentasjon	4.0
Teori	8.0
Presentasjon	3.0

	15.0
--	------

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg arbeidet med poster presentasjonen, og presentert den. Jeg har også arbeidet med teori.

Aleksander: Denne uken har jeg arbeidet med poster presentasjonen, og presentert den. Jeg har også arbeidet med teori.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg arbeidet med å utvikle nye modeller.

Aleksander: Denne uken har jeg arbeidet med å utvikle nye modeller.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukesum uke 15

	Erlend
Kategori	Antall timer
Utvikling modeller	40.0
Utvikling modeller	5.0
	45.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Utvikling modeller	24.0
Evaluering modeller	16.0

	40.0
--	------

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg arbeidet med å videreutvikle modellene våre.

Aleksander: Denne uken har jeg arbeidet med å videreutvikle modellene våre. Jeg har også brukt tid på evaluere resultatene.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

Ukesum uke 16

	Erlend
Kategori	Antall timer
Utvikling modeller	4.0
Evaluering modeller	30.0
Dokumentasjon	6.0
	40.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Utvikling modeller	8.0
Evaluering modeller	26.0
Dokumentasjon	6.0
Dokumentasjon	5.0

	45.0

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg arbeidet med å utvikle og evaluere modellene våre. Jeg har også skrevet dokumentasjon til bachelor.

Aleksander: Denne uken har jeg arbeidet med å utvikle og evaluere modellene våre. Jeg har også skrevet dokumentasjon til bachelor.

Timelister med statusrapporter

Timeliste
Aktivitet
Arbeid med modeller
Arbeid med å sette opp bachelor tekst

Ukesum uke 17

Timeliste
Aktivitet
Arbeid med modeller
Arbeid med å sette opp bachelor tekst

Ukesum uke 17

	40.0
--	------

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg arbeidet med ulike modeller, og testet hvordan de fungerer med vår data. Jeg har også arbeidet med å sette opp bachelor teksten i Latex

Aleksander: Denne uken har jeg arbeidet med ulike modeller, og testet hvordan de fungerer med vår data. Jeg har også arbeidet med å sette opp bachelor teksten i Latex

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

	Erlend
Kategori	Antall timer
Dokumentasjon	40.0
Møte	1.0
Møte	1.0
Møte	2.0
Møte	1.0
Dokumentasjon	8.0
	53.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Dokumentasjon	40.0
Møte	1.0
Møte	1.0
Møte	2.0
Møte	1.0
Dokumentasjon	8.0
	53.0

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Har denne uken jobbet med å skrive på bachelor rapporten vår.

Aleksander: Har denne uken jobbet med å skrive på bachelor rapporten vår.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

	Erlend
Kategori	Antall timer
Dokumentasjon	40.0
Dokumentasjon	12.0
	52.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Dokumentasjon	40.0
Dokumentasjon	13.0
	53.0

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Denne uken har jeg arbeidet med bachelorskriving.

Aleksander: Denne uken har jeg arbeidet med bachelorskriving.

Timelister med statusrapporter

[illegible][illegible]

	Erlend
Kategori	Antall timer
Dokumentasjon	40.0
Dokumentasjon	12.0
	52.0

	Aleksander
Kategori	Antall timer
Dokumentasjon	40.0
Dokumentasjon	12.0
	52.0

Ukerapport

Dette skal være en kort beskrivelse av hva hver enkelt i gruppa (med navn) har arbeidet med i siste periode - og også en overordnet vurdering.

Erlend: Jeg har arbeidet med bachelorskriving denne uken.

Aleksander: Jeg har arbeidet med bachelorskriving denne uken.